

**Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное
учреждение детский сад № 93 города Сочи**
354340, Краснодарский край, город Сочи, Адлерский район, ул. Калинина, 34

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель ПК

Ж.А.Бродникова _____

Протокол № 01/1к

от «09» января 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МДОУ д/с № 93

О.В.Красовская _____

Введена в действие Приказ №13/1-ОД

от «09» января 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О
БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКОГО САДА № 93 ГОРОДА СОЧИ

УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием трудового коллектива

Протокол _____ от _____ 20__ г.

I. Общие положения

1.1. Основываясь на принципах единоначалия и коллегиальности управления образовательным учреждением, в соответствии с уставом МДОУ, в целях осуществления контроля организации питания детей, качества поставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в МДОУ создается бракеражная комиссия.

1.2. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией и профсоюзным комитетом МДОУ детский сад № 93

II. Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав

2.1. Бракеражная комиссия создается общим собранием трудового коллектива МДОУ. Состав комиссии и сроки ее полномочий утверждаются приказом заведующей МДОУ.

2.2. Бракеражная комиссия состоит из 3-5 членов. В состав комиссии могут входить:

- заведующий МДОУ (председатель комиссии);
- кладовщик;
- член профсоюзного комитета МДОУ.

III. Деятельность комиссии

3.1. Члены бракеражной комиссии выполняют следующие обязанности:

- контролируют соблюдение санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяют складские и другие помещения на пригодность для хранения продуктов питания, а также условия хранения продуктов;
- контролируют организацию работы на пищеблоке;
- следят за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- осуществляют контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- ежедневно следят за правильностью составления меню;
- присутствуют при закладке основных продуктов, проверяют выход блюд;
- осуществляют контроль соответствия пищи физиологическим потребностям обучающихся в основных пищевых веществах;
- проводят органолептическую оценку готовой пищи;
- проверяют соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей;
- проводят просветительскую работу с педагогами и родителями детей.

3.2. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний члены бракеражной комиссии вправе приостановить выдачу готовой пищи до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

IV. Требования к оформлению документации

4.1. Результаты текущих проверок бракеражной комиссии отражаются журналах: бракеража поступающего продовольственного сырья и пищевых продуктов, бракеража готовой кулинарной продукции и др.

4.2. Информация о выявленных членами бракеражной комиссии нарушениях фиксируется в актах проверок.

V. Заключительные положения

5.1. Члены бракеражной комиссии работают на добровольной основе.

5.2. Администрация МДОУ при установлении надбавок к должностным окладам работников либо при премировании вправе учитывать работу членов бракеражной комиссии.

5.3. Администрация МДОУ обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных ее членами.