

ДОГОВОР № _____
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

г. Сочи

" _____ " _____ 20__ г.

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад № 93 муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (МДОБУ № 93), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на основании лицензии от 04.05.2011 года № 02102 серия РО №022052, выданной бессрочно Департаментом образования и науки Краснодарского края (далее—Образовательная организация), в лице заведующего **Красовской Ольги Владимировны**, действующего на основании Устава Учреждения и распоряжения администрации города Сочи от 03.06.2015г. № 234,

именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, с одной стороны, и,

гр. _____,
(фамилия, имя, отчество родителя, законного представителя)

именуемый в дальнейшем **Заказчик**, действующий в интересах несовершеннолетнего,

_____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

проживающего по адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием почтового индекса)

именуемого в дальнейшем **Воспитанник**, с другой стороны,

совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Предметом Договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником (комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня).

1.2. Форма обучения – очная.

1.3. Наименование образовательной программы - программа дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - _____.

- полный день – 10,5 часов;

- кратковременное пребывание – от 3 до 5 часов.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____.

(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная))

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Взаимодействовать с Заказчиком по вопросам образования и воспитания Воспитанника.

2.1.3. Предоставлять Воспитаннику дополнительные платные образовательные услуги (за

рамками образовательной деятельности) наименование, объем и форма которых определяются,

договором на дополнительные платные услуги, заключается отдельно в соответствии с выбранным

_____/Заказчик

_____/Исполнитель 1

направлением дополнительной услуги.

2.1.4. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные платные образовательные услуги.

2.1.5. Обращаться за поддержкой в службы социальной помощи населению, отдел опеки и попечительства в случаях ненадлежащего соблюдения прав Воспитанника в семье в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка и другими законодательными актами РФ.

2.1.6. В случае необходимости рекомендовать родителю (Заказчику) посещение психолого-медико-педагогической комиссии с целью определения необходимости оказания квалифицированной помощи Воспитаннику.

2.1.7. Переводить Воспитанника в другие возрастные группы в следующих случаях:

- в случае раскомплектования группы;
- на время карантина, ремонта;
- уменьшения количества детей в группе;
- в летний период в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками педагогов.

2.1.8. Организовывать разновозрастные группы.

2.1.9. Отказаться в приеме в Образовательную организацию:

- при обнаружении воспитателем и подтверждении медицинским сотрудником явных признаков болезни (кашель, насморк, озноб, температура, сыпь и т.п.);
- в случае опоздания в детский сад более чем на 1 час 30 мин с начала работы учреждения – до 9 часов 00 минут;
- при закрытии на карантин.

2.1.10. Не передавать Воспитанника Заказчику, если тот находится в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.11. Не передавать Воспитанника лицу:

- не достигшему 16 лет;

2.1.12. Не нести ответственность за сохранность тех личных вещей Воспитанника, наличие которых не является обязательным в рамках образовательного процесса: мобильных телефонов, драгоценных украшений, велосипедов, колясок, игрушек, принесенных из дома.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы (дополнительной части, формируемой участниками образовательных отношений).

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации;
- его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности;
- о его физическом развитии.

2.2.3. Знакомиться с Уставом Образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности образовательной организацией, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с Воспитанниками в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать коллегиальный орган управления (родительский комитет Образовательной организации), предусмотренной Уставом образовательной организации и принимать в нем участие в его деятельности.

2.2.7. Производить пожертвование путем перечисления денежных средств или имущества и осуществлять контроль за прохождением денежных средств перечисляемых Исполнителю и их использованием в соответствии с договором о пожертвовании.

2.2.8. Защищать права и законные интересы Воспитанника.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом Образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности образовательной организацией, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием _____ раза, в соответствии с режимом дня возрастной группы.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 1 сентября соответствующего года.

2.3.12. Уведомить Заказчика за месяц о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его _____ индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона РФ от 27.07. 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, административному, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому, младшему обслуживающему и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте

3.1 настоящего Договора, а также своевременно вносить плату за предоставленные Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, согласно пункту 4.1. настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора, своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом Образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего трудового распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 (пяти) календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Для Воспитанника с медицинским отводом или отказом от прививки, в случае вакцинации в образовательной организации Заказчик обязан предоставить справку из медицинского учреждения о том, что Воспитанник здоров и допускается в образовательную организацию.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.10. В целях выполнения Исполнителем п. 2.3.4. Заказчик дает добровольное согласие на:

2.4.10.1. Оценку индивидуального развития ребенка дошкольного возраста в рамках педагогической диагностики (мониторинга), связанной с оценкой эффективности педагогических действий и дальнейшем их планированием (п.3.2.3 ФГОС ДО № 1155 от 17.10.2013 г.)

_____ Подпись _____ Дата: « ____ » _____ 20 ____ г.

2.4.10.2. Включение в общедоступные источники персональных данных Воспитанника (в соответствии с ФЗ №152 от 27.07.2006 г. «О персональных данных») изображения, как группового, так и индивидуального в рамках функционирования информационных систем ОО, поддержания функционирования официальных интернет - ресурсов учреждения.

_____ Подпись _____ Дата: « ____ » _____ 20 ____ г.

2.4.10.3. Психологическое сопровождение Воспитанника, которое включает в себя: психологическую диагностику, наблюдение в период адаптации, участие в групповых развивающих занятиях, при необходимости индивидуальные занятия с Воспитанником, консультирование Заказчика.

_____ Подпись _____ Дата: « ____ » _____ 20 ____ г.

2.4.10.4. Обработку и передачу персональных данных Заказчика и Воспитанника на период посещения им образовательной организации с целью обеспечения соблюдения законодательства РФ, выполнения других действий на условиях и в порядке, предусмотренном Положением о персональных данных Учреждения.

_____ Подпись _____ Дата: « ____ » _____ 20 ____ г.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

_____/Заказчик

_____/Исполнитель 4

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) составляет:

- для воспитанников от трех до семи лет, посещающих образовательное учреждение в режиме полного дня – **2747,64 рубля** (две тысячи сто семьсот сорок семь рублей 64 копейки);
- для детей, посещающих группы раннего возраста (до трех лет), посещающих образовательное учреждение в режиме полного дня – **2368,8 рубля** (Две тысячи триста шестьдесят восемь рублей 8 копеек);
- для воспитанников, посещающих группы кратковременного пребывания (до 5 часов, без ограничения возраста) – **1677,9 рублей** (одна тысяча шестьсот семьдесят семь рублей 9 копеек).

Размер родительской платы установлен в соответствии с Постановлением администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края от 28.07.2023 года №2215 «Об установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования».

Размер платы указаны в расчете на 21 день пребывания ребенка в месяц.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества Образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. **Оплата производится ежемесячно в срок не позднее 15 числа месяца, предшествующего месяцу оплаты (предоплата) на расчетный счет Исполнителя через банковские организации.** Оплата комиссионного вознаграждения банковским организациям за услуги по приему платежей осуществляется Заказчиком за счет собственных средств согласно тарифам банковских организаций.

3.3. Перерасчет родительской платы в случае непосещения ребенком образовательного учреждения по уважительным причинам производится в следующем месяце. Сумма за следующий месяц уменьшается на размер сложившейся переплаты.

3.4. Уважительными причинами непосещения ребенком образовательного учреждения является:

- период болезни ребенка (согласно предоставленной медицинской справке);
- период карантина в образовательном учреждении или группе (на основании приказа руководителя образовательного учреждения);
- отсутствие ребенка в образовательном учреждении в период отпуска родителей (законных представителей), но не более 75 (семидесяти пяти) календарных дней в году, при этом, срок предоставления непрерывного отпуска не может быть менее 10 (десяти) рабочих дней, при условии предоставления справки с места работы о времени отпуска одного из родителя (ей).

- период закрытия образовательного учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы.

3.5. **В случае невнесения родителями (законными представителями) родительской платы в течение трех месяцев подряд и отсутствия основания для ее перерасчета, Исполнитель вправе взыскать задолженность в судебном порядке.**

3.6. Не взимается родительская оплата за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей.

3.7. Размер родительской платы подлежит снижению на 50% с родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей, при предоставлении справки или удостоверения о многодетности.

3.7.1. Право на обращение за снижением родительской платы имеет один из родителей (законных представителей) ребенка, посещающего Образовательную организацию (далее – заявитель).

3.7.2. Заявитель подает в образовательную организацию: письменное заявление о снижении родительской платы, оформленное в произвольной форме; копию документа, удостоверяющего личность заявителя (при отсутствии в образовательной организации); копии свидетельств о рождении детей.

3.7.3. Для снижения родительской платы необходимо ежегодно со дня первого обращения предоставлять в организацию документы, указанные в пункте 3.7.2. настоящего Договора.

3.7.4. Предоставление заявителем неполных и (или) недостоверных данных является основанием для отказа в снижении родительской платы.

3.7.5. Снижение родительской платы осуществляется с месяца, следующего за месяцем, в котором заявителем подано соответствующее заявление.

3.7.6. При наступлении обстоятельств, влекущих утрату оснований для снижения родительской

платы, последующие платежи вносятся родителем (законным представителем) в полном объеме, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

3.7.7. Исключение заявителя из списка заявителей, которым снижается родительская плата, осуществляется на основании приказа руководителя Образовательной организации в следующих случаях:

- непредставления заявителем документов, подтверждающих основание снижения родительской платы в соответствии с пунктом 3.7.3. настоящего Договора;

- установления факта не предоставления (несвоевременного предоставления) сведений об утрате оснований для снижения родительской платы;

- в случае выбытия ребенка из Образовательной организации.

3.8. Возврат излишне уплаченной родительской платы в случае выбытия ребенка из детского сада, производится по письменному заявлению Заказчика на основании произведенного бухгалтерией перерасчета, путем безналичного перечисления денежных средств по указанным Заказчиком реквизитам для перечисления компенсационных выплат по родительской плате.

3.9. В соответствии со статьей 65.5 Федерального закона РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании» Заказчик имеет право на получение компенсации части родительской платы (при наличии заявления и необходимого пакета документов) ежеквартально:

На 1 ребенка – 20 %

На 2 ребенка – 50%

На 3 ребенка и последующих детей 70% размера родительской платы.

IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг

4.1. Договор на дополнительные платные услуги заключается отдельно в соответствии с выбранным направлением дополнительной услуги.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Заказчик при обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательной услуги;

б) соразмерного уменьшения стоимости, оказанной платной образовательной услуги;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги (неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

5.5. Заказчик вправе в случае, если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги;

б) поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и

_____/Заказчик

_____/Исполнитель 6

потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;

г) расторгнуть настоящий Договор.

5.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VI. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Исполнитель имеет право отчислить Воспитанника из Образовательной организации в следующих случаях:

- по письменному заявлению Заказчика;

- по медицинским показаниям в соответствии с медицинским заключением о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Образовательной организации;

6.5. Исполнитель имеет право расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке в случае систематического невыполнения Заказчиком принятых на себя по настоящему договору обязательств:

- если Воспитанник не посещает Образовательную организацию более 75 (семидесяти пяти) календарных дней, без уважительной причины (справки, медицинского заключения, заявления Заказчика);

- если за Заказчиком имеется задолженность по внесению родительской платы за период более 2 (двух) месяцев;

- если Заказчиком не соблюдается режим работы Образовательной организации;

6.6. В случае досрочного расторжения Договора в одностороннем порядке по инициативе Образовательной организации, Образовательная организация обязана письменно уведомить об этом Заказчика в течение 10 (десяти) календарных дней.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует по «__» _____ 20__ г.

7.2. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

_____/Заказчик

_____/Исполнитель 7

Учреждение:

Муниципальное дошкольное образовательное
бюджетное учреждение детский сад
№ 93 г. Сочи
Место нахождения: 354340, Краснодарский край,
город Сочи, улица Калинина, дом 34,
телефон: 240-03-71
Банковские реквизиты:
ИНН 2317034316 КПП 231701001
Управление Федерального казначейства
по Краснодарскому краю
(ДФБ администрации города Сочи,
МДОБУ № 93, л/с 925.51.078.0, 925.61.078.0)
Казначейский счет: 03234643037260001800
ЕКС: 40102810945370000010
Банк: ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по
Краснодарскому краю г. Краснодар
БИК: 010349101
Заведующий МДОБУ

О.В.Красовская

(подпись Заведующего)

«__» _____ 20__ г.

Заказчик:

(фамилия, имя, отчество Родителя)

Паспорт (серия и номер, кем и когда выдан):

Адрес:

Телефон:

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

Мои права в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся в Учреждении и ответственность за предоставление подложных или заведомо ложных сведений о себе и моем ребенке разъяснены, с Положением о персональных данных Учреждения ознакомлен.

Дата: «__» _____ 20__ г.

Подпись _____ / _____ /

С уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, другими учредительными документами ознакомлен.

Дата: «__» _____ 20__ г.

Подпись _____ / _____ /

Отметка о получении 2-го экземпляра

заказчиком _____

Дата: «__» _____ 20__ г. Подпись

_____ / _____ /